



ИНКЕРМАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

I созыва

РЕШЕНИЕ

VI сессия

10 июля 2015 года

№ 06/24

г. Инкерман

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Инкермане, внутригородском муниципальном образовании города Севастополя

В соответствии со ст. 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Севастополя от 30.12.2014 № 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Законом города Севастополя от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе» в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в городе Инкермане, внутригородском муниципальном образовании города Севастополя, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Инкерманский городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в г.Инкермане, внутригородском муниципальном образовании города Севастополя (прилагается).

2. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования) за исключением статей 12, 14-17, которые распространяются на правоотношения, связанные с формированием бюджета на 2016 год и на плановый 2017 и 2018 год.

Председатель
Инкерманского городского Совета



А.Н.Виноградов

Положение о бюджетном процессе в городе Инкермане, внутригородском муниципальном образовании города Севастополя

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением.

Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений по установлению порядка составления и рассмотрения проекта бюджета в городе Инкермане, внутригородском муниципальном образовании города Севастополя (далее - местный бюджет), в процессе осуществления бюджетного учета, составления бюджетной отчетности, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в г.Инкермане, внутригородском муниципальном образовании города Севастополя.

1. Бюджетные правоотношения в городе Инкермане, внутригородском муниципальном образовании города Севастополя (далее г.Инкерман) осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральным законодательством, законом города Севастополя от 30.12.2014 102-ЗС «О местном самоуправлении в городе Севастополе», Законом города Севастополя от 14.08.2014г. № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе», Уставом г. Инкермана.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами г. Инкермана, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс РФ).

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в г. Инкермане.

1. В целях обеспечения единства бюджетной классификации и сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы при группировке доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов применяется бюджетная классификация Российской Федерации, а также порядок ее применения, установленный Министерством финансов Российской Федерации.

2. Инкерманский городской Совет в части классификации доходов вправе:

- закреплять источники доходов бюджета г.Инкерман за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и города Севастополя;

- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня.

При формировании, утверждении и исполнении бюджета г.Инкермана должна обеспечиваться преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Инкерманский городской Совет в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете г.Инкермана на соответствующий год перечни целевых

статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, бюджета города Севастополя, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета г.Инкермана;

- вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета;

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета г.Инкермана, по главным распорядителям средств бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета.

4. Инкерманский городской Совет в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в г.Инкермана.

Бюджетный процесс в г.Инкерман включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля;
- составление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 6. Участники бюджетного процесса.

Участниками бюджетного процесса в г.Инкермана являются:

- Глава г.Инкермана;
- Инкерманский городской Совет;
- местная администрация города Инкермана, внутригородского муниципального образования города Севастополя (далее – МА г.Инкермана);
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в г.Инкермане.

Главные распорядители средств местного бюджета устанавливаются решением Инкерманского городского Совета о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1. Инкерманский городской Совет:

- рассматривает и утверждает бюджет и отчет о его исполнении;
- осуществляет финансовый контроль в формах, установленных Бюджетным кодексом РФ и определяет полномочия органов, которым поручает его проведение;
- принимает планы и программы развития муниципального образования, утверждает отчеты об их исполнении;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в местный бюджет доходов от его использования;
- утверждает размер резервного фонда при утверждении бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим решением.

Инкерманский городской Совет имеет право на:

- получение от МА г.Инкермана сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета г.Инкермана;

- получение от финансового отдела МА г.Инкермана оперативной информации об исполнении бюджета г.Инкермана;

- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета г.Инкермана;

2. Глава г.Инкермана:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику г.Инкермана;

- организует составление программы социально-экономического развития г.Инкермана, перспективного финансового плана;

- вносит на рассмотрение Инкерманского городского Совета проект бюджета г.Инкерман с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- осуществляет от имени г.Инкермана муниципальные заимствования;

- утверждает состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Местная Администрация г.Инкермана:

- исполняет полномочия финансового органа;

- организует составление программы социально-экономического развития г.Инкермана, проекта бюджета г.Инкермана на очередной финансовый год и внесение их с необходимыми документами и материалами на утверждение представительного органа;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

- представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение представительного органа;

- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

- устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Инкерманским городским Советом.

4. Финансово-бюджетный отдел, как структурное подразделение МА г.Инкермана:

- организует составление и составляет проект бюджета на очередной финансовый год г.Инкермана, представляет его Главе г.Инкерман, ВМО для рассмотрения и принятия решения о направлении его в Инкерманский городской Совет;

- составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;

- организует исполнение и исполняет бюджет;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи г.Инкермана и сводных бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

- устанавливает порядок составления сводной бюджетной отчетности и составляет отчетность об исполнении бюджета г.Инкермана;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета г.Инкермана, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета г.Инкермана по выданным муниципальным гарантиям;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- открывает и ведет в порядке, им установленном, лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета;

- выносит предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

- применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения;

- взыскивает в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распорядителей,

распределителей и получателей бюджетных средств в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления;

- организует разработку проекта решения Инкерманского городского Совета на очередной финансовый год и плановый период;

- исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета г.Инкермана;

- осуществляет иные полномочия в области бюджетного процесса в соответствии с федеральными законами, законами города Севастополя, Уставом г.Инкермана, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами в сфере регулирования бюджетных правоотношений.

5. Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени г.Инкермана по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Получатель бюджетных средств:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия и ответственность получателя бюджетных средств определены статьей 162 Бюджетного кодекса РФ.

7. Администратор доходов местного бюджета:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты

платежей в бюджет;

- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет;
- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов.

8. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- осуществляет операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

Статья 8. Доходы бюджета г.Инкермана.

Доходы бюджета формируются в соответствии с Законом города Севастополя о бюджете города Севастополя.

К доходам бюджета относятся налоговые, неналоговые и безвозмездные поступления.

Статья 9. Расходы бюджета г.Инкермана.

1. Расходы бюджета г.Инкермана формируются исходя из распределения и закрепления полномочий по финансовому обеспечению каждого вида обязательств, вытекающих из федерального законодательства, законодательства города Севастополя и нормативных актов органов местного самоуправления г.Инкермана;

2. Порядок осуществления расходов бюджета г.Инкермана на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления г.Инкермана устанавливается органами государственной власти города Севастополя.

Статья 10. Резервный фонд.

Бюджетом г.Инкермана на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда МА г.Инкермана в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов бюджета г.Инкермана.

Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда определяется правовым актом МА г.Инкермана.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного МА г.Инкермана прилагается к годовому отчетам об исполнении соответствующего бюджета.

Раздел II. Составление проекта бюджета г.Инкермана.

Статья 11. Основы составления проекта бюджета г.Инкермана.

1. Составление проекта бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой МА г.Инкермана.

Непосредственное составление бюджета осуществляет финансово-бюджетным отделом МА г.Инкермана.

2. Проект бюджета г.Инкерман составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Составление проекта бюджета г.Инкермана основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- проектах муниципальных программ г.Инкермана проектах изменений указанных программ.

Статья 12. Реестр расходных обязательств г.Инкермана.

1. Органы местного самоуправления обязаны вести реестр расходных обязательств г.Инкермана в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса РФ.

Реестр расходных обязательств муниципального образования ведется в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

Реестр расходных обязательств г.Инкермана ведется финансово-бюджетным отделом МА

г.Инкермана и представляется в Главное управление финансов города Севастополя в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

Статья 13. Муниципальные программы.

1.Муниципальные программы г.Инкермана утверждаются МА г.Инкермана. Сроки реализации, порядок формирования и реализации указанных программ определяется правовым актом МА г.Инкермана.

2.Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете г.Инкермана по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом МА г.Инкермана.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете г.Инкермана не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3.По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются МА г.Инкермана. По результатам указанной оценки МА г.Инкермана может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 14. Основные этапы составления проекта бюджета г.Инкермана.

1. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета г.Инкермана на очередной финансовый год принимается МА г.Инкермана в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета г.Инкермана на очередной финансовый год, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Инкерманский городской Совет одновременно с проектом бюджета г.Инкермана.

2. Устанавливаются ожидаемый общий объем доходов, расходов бюджета г.Инкермана, объем бюджета принимаемых обязательств и состав принимаемых обязательств на предстоящий трехлетний период и в том числе на очередной финансовый год.

3. Основные характеристики бюджета г.Инкермана на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию за счет бюджета г.Инкермана в очередном финансовом году разрабатываются финансовым отделом МА г.Инкермана с учетом:

- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств г.Инкермана исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета г.Инкермана;

4. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению Главы г.Инкермана.

6. Проект решения о бюджете г.Инкермана, составляемый финансово-бюджетным отделом МА г.Инкермана, должен содержать:

- основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами города Севастополя, решениями Инкерманского городского Совета.

Решением о бюджете утверждается:

- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов;
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные нормативными правовыми актами Инкерманского городского Совета.

7. Документы и материалы, представляемые в Инкерманский городской Совет одновременно с проектом бюджета г.Инкермана.

Одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период представляются:

- предварительные итоги социально-экономического развития г.Инкерман за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития г.Инкермана на текущий финансовый год;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета г.Инкермана на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- предложенные законодательным (представительным) органами, органами судебной системы, органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

- основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики г.Инкермана;

- пояснительная записка к проекту бюджета;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;

- иные документы и материалы.

8. До внесения в Инкерманский городской Совет проекта бюджета г.Инкермана, МА г.Инкермана проводит по проекту бюджета публичные слушания, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний.

9. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации по проекту бюджета, которые подлежат рассмотрению Инкерманскому городскому Совету при утверждении бюджета.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете.

Статья 15. Внесение проекта решения о бюджете в Инкерманский городской Совет.

МА г.Инкермана за подписью Главы г.Инкермана вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Инкерманский городской Совет не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом бюджета в законодательный (представительный) орган представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса РФ.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и не программным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ, проекты изменений в паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете

Статья 16. Рассмотрение проекта решения о бюджете Инкерманского городского Совета.

1. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год направляется на рассмотрение в комитеты (комиссии), а также депутатам Инкерманского городского Совета.

2. В недельный срок с момента направления проекта решения о бюджете г.Инкермана в комитеты и комиссии, а также депутатам Инкерманского городского Совета проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования.

3. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете

г.Инкермана рассматривается Инкерманским городским Советом во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете г.Инкермана принимается окончательно.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете г.Инкермана решением председателя Инкерманского городского Совета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей МА г.Инкермана и Инкерманского городского Совета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете г.Инкермана в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Инкерманского городского Совета.

5. Принятое Инкерманским городским Советом решение о бюджете на очередной финансовый год в срок, установленный Регламентом Инкерманского городского Совета, подписывается Главой г.Инкермана и обнародуется.

Статья 18. Внесение изменений в решение о бюджете.

1. В ходе исполнения местного бюджета и в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим решением Глава г.Инкермана вносит на рассмотрение Инкерманского городского Совета решения о внесении изменений в решение Инкерманского городского Совета о бюджете.

2. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете рассматривается в одном чтении.

Раздел IV. Исполнение бюджета г.Инкерман.

Статья 19. Основы исполнения бюджета.

1. Исполнение бюджета обеспечивается МА г.Инкермана. Финансово-бюджетный отдел МА г.Инкермана организует и осуществляет исполнение бюджета г.Инкермана, управление счетами бюджета г.Инкермана и бюджетными средствами.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет г.Инкермана исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета может осуществляться Управлением Федерального казначейства по г. Севастополю на основании соглашения об осуществлении органами Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета города, заключенного с МА г.Инкермана.

Статья 20. Сводная бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым отделом МА г.Инкермана.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя финансово-бюджетного отдела МА г.Инкермана без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса РФ.

3. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Статья 21. Исполнение бюджета г.Инкерман по доходам.

Исполнение бюджета г.Инкермана по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ, законом города Севастополя о бюджете города Севастополя;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 22. Исполнение бюджета г.Инкермана по расходам.

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом МА г.Инкермана с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ.

1. Бюджет г.Инкермана по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Бюджетные обязательства принимаются получателем бюджетных средств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иными правовыми актами, соглашением.

3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансово-бюджетным отделом МА г.Инкермана в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств..

6. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администратором источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливается финансово-бюджетным отделом МА г.Инкермана.

Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

Статья 23. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете.

Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансово-бюджетным отделом МА г.Инкермана без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований,

погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса РФ.

Статья 24. Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом МА г.Инкермана, в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса РФ.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса РФ поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджета г.Инкермана отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Финансово-бюджетный отдел МА г.Инкермана устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 25. Учет и отчетность об исполнении бюджета г.Инкермана.

1. Все доходы бюджета г.Инкермана источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

2. Финансово-бюджетный отдел МА г.Инкермана составляет ежеквартальный, полугодовой и годовой отчеты об исполнении бюджета г.Инкермана и представляет их МА г.Инкермана.

Отчет об исполнении бюджета г.Инкермана за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается МА г.Инкермана и направляется:

- в Инкерманский городской Совет и определенный им орган внешнего муниципального финансового контроля не позднее 1 апреля текущего года;
- в Федеральное казначейство;
- Главному управлению финансов города Севастополя.

Проверка годового отчета об исполнении бюджета г.Инкермана осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом Инкерманским городским Советом, с соблюдением требований настоящего Бюджетного Кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении бюджета г.Инкермана подлежит утверждению решением Инкерманского городского Совета.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит официальному опубликованию.

Статья 26. Подготовка Годового отчета об исполнении бюджета г.Инкермана.

Для подготовки Годового отчета об исполнении бюджета г.Инкермана МА г.Инкермана издает правовой акт о подготовке Годового отчета об исполнении бюджета г.Инкермана.

Статья 27. Представление отчета об исполнении бюджета г.Инкермана в Инкерманский городской Совет.

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается решением Инкерманского городского Совета в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

Ежегодно не позднее 1 мая текущего года Глава МА г.Инкермана представляет в Инкерманский городской Совет отчет об исполнении бюджета г.Инкермана за отчетный финансовый год.

Статья 28. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета г.Инкермана.

1. Контрольно-счетная палата города Севастополя в месячный срок проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение. Инкерманский городской Совет рассматривает отчет об исполнении бюджета г.Инкермана в течение одного месяца после получения заключения Контрольно-счетной палаты города Севастополя.

2. Инкерманский городской Совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица МА г.Инкермана об исполнении бюджета г.Инкермана.

3. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Инкерманский городской Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета г.Инкермана;
- об отклонении отчета об исполнении бюджета г.Инкермана.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль.

Статья 29. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль.

1. Муниципальный финансовый контроль в г.Инкермана осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений решением Инкерманского городского Совета, с последующим заключением соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего контроля возлагается на Контрольно-счетную палату города Севастополя.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля и может возлагаться на финансово-бюджетный отдел МА г.Инкермана решением Инкерманского городского Совета.

Функции и порядок деятельности местной администрации в сфере внутреннего муниципального финансового контроля устанавливаются муниципальным правовым актом местной администрации.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета г.Инкермана.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета г.Инкермана в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Председатель
Инкерманского городского Совета**

А.Н.Виноградов

